

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Opole			
<b>2. Tryb w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Organizacja i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Opolu, w związku ze zwiększonymi potrzebami w tym zakresie w miesiącu listopadzie 2017 m.in. dla mieszkańców terenów przyłączonych do Opola z dniem 1 stycznia 2017r.			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	<b>Data rozpoczęcia</b>	2017-11-06	<b>Data zakończenia</b>	2017-11-30

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
<b>Nazwa:</b> <b>Forma prawna:</b> <b>KRS lub inna ewidencja:</b> <b>Adres:</b>	Opolski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża stowarzyszenie 0000225587 45-018 Opole , Krakowska 51
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Danuta Pilipczuk - Dyrektor, tel. 77 454 53 40, e-mail: opole@pck.org.pl, faks 77 454 53 41 Elżbieta Danuta Szwabowicz - Główny Księgowy, tel. 77 454 53 40, e-mail: opole@pck.org.pl, faks 77 454 53 41

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

#### 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Organizacja i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Opolu.

W ramach zadania zapewnimy osobom starszym, chorym, niepełnosprawnym, leżącym opiekę w domu podopiecznego od poniedziałku do piątku (oprócz świąt), wykonamy 500 godzin - 1 godzina usług opiekuńczych w dni powszednie wynosi 20,00 PLN. Opieką będą objęci podopieczni z miasta Opola i podopieczni z terenów przyłączonych z dniem 1 stycznia 2017r. do Miasta Opola. Do wykonania zadania PCK zatrudnia wykwalifikowaną kadrę, która od wielu lat świadczy usługi opiekuńcze w domu podopiecznego. Są to: opiekunki medyczne, opiekunki środowiskowe, pielęgniarki, przeszkolone siostry pogotowia PCK z długoletnim stażem. Do obsługi merytorycznej i kadrowo - płacowej zatrudnione są pracownice mające długoletnie w tej dziedzinie doświadczenie. Pracę opiekunek koordynują pielęgniarki dyplomowane, które w tej dziedzinie mają bogate i długoletnie doświadczenie (ponad 30 lat), znają bardzo dobrze potrzeby podopiecznych i ich środowiska. Do podopiecznych, którym zostaną przyznane usługi opiekuńcze opiekunki będą dojeżdżać do domów podopiecznych, aby zabezpieczyć im podstawowe potrzeby biopsychospołeczne, aby starać się przywrócić ich do funkcjonowania w środowisku domowym, rodzinnym i sąsiedzkim. Będą pomagać podopiecznym w zaakceptowaniu siebie, sytuacji w której podopieczny się znajduje. Będą wykonywać czynności gospodarcze oraz załatwiać wszystkie sprawy urzędowe. Usługi opiekuńcze będą świadczone w dni powszednie, na podstawie wydanej decyzji przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Opolu i z ustalonym zakresem czynności indywidualnym dla każdego podopiecznego. Ilość objętych opieką podopiecznych jest uzależniona od ilości wydanych decyzji i od przydzielonych godzin dla podopiecznych przez MOPR. Średnio w listopadzie planujemy objąć opieką od 8 do 10 podopiecznych.

Biuro Opolskiego Oddziału Okręgowego Polskiego Czerwonego Krzyża mieści się w Opolu przy ul. Krakowskiej 51. Jest wyposażone w urządzenia biurowe tj.: komputery, telefony, faks, drukarki, skanery, dostęp do internetu. Wyżej wymieniony sprzęt będzie udostępniony do realizacji zadania bez wyceny w kalkulacji. Jedyne w ramach realizacji zadania będą ponoszone koszty w wysokości 200,00 PLN np. na usługi telekomunikacyjne, czynsz i media za lokal, środki czystości i inne.

#### 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty:

- zapewnienie podopiecznym opieki zgodnie z wydaną decyzją Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Opolu,
  - zaspokojenie wszystkich potrzeb biopsychospołecznych podopiecznych,
  - przywrócenie do funkcjonowania w środowisku domowym i sąsiedzkim,
  - przeciwdziałanie izolacji, przywrócenie wiary w siebie i w swoje możliwości,
  - pomoc w zaakceptowaniu siebie, sytuacji w której się znajdują,
  - pomoc w zaakceptowaniu choroby, inwalidztwa,
  - uświadomienie rodzinom podopiecznych wagi problemu, akceptacji chorego z jego ułomnościami,
  - dążenie do uzyskania pełnej sprawności fizycznej poprzez rehabilitację, usprawnianie psychoruchowe, diety.
- Zakładane rezultaty będą realizowane bezpośrednio w domu podopiecznego poprzez przydzielenie do każdego podopiecznego opiekunki medycznej, opiekunki środowiskowej, pielęgniarki lub siostry pogotowia PCK z długoletnim stażem pracy (zgodnie z wydanymi decyzjami MOPR w Opolu), która będzie określała ilość godzin, dni oraz bardzo szczegółowy zakres wykonywanych czynności u danego podopiecznego objętego opieką. Zakres czynności i ilość przyznaczonych godzin zależą będzie od stanu zdrowia podopiecznego. Zawsze wykonując czynności pielęgnacyjno-gospodarcze będziemy mieli na uwadze dobro podopiecznego. Poprzez pracę z podopiecznym, przebywanie z nim, pomaganie im w różnych czynnościach pielęgnacyjno - gospodarczych, dbanie o jego komfort psychiczny osiągniemy zakładane cele i rezultaty.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Kosz całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
Opolski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża <sup>19)</sup> :				
1	Wynagrodzenie osób świadczących usługi opiekuńcze (ze składką ZUS)	8 500,00 zł	8 500,00 zł	0,00 zł
2	Wynagrodzenie osób obsługujących zadanie publiczne (ze składką ZUS)	1 300,00 zł	1 300,00 zł	0,00 zł
3	Pozostałe koszty realizacji zadania (usługi telekomunikacyjne, czynsz i media biura, środki czystości i inne)	200,00 zł	200,00 zł	0,00 zł
<b>Koszty ogółem</b>		<b>10 000,00 zł</b>	<b>10 000,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>

Oświadczam(y) że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
3. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
4. oferent/~~oferenci~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)<sup>1</sup>/zalega(-ja)<sup>2</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5. oferent/~~oferenci~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)<sup>3</sup>/zalega(-ja)<sup>4</sup> z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta

Data: 2017-10-24

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

**Przypisy:**

- 1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.
- 3) Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.
- 4) W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.